

PREPORUKE MEDIA I REFORM CENTRA NIŠ

1. Utvrditi novu listu tema od javnog interesa prilagođenu potrebama građana u 2016. (uz to priložiti dokument Namena sredstava za ostvarivanje javnog interesa u 15 tačaka).
2. Pokrenuti tokom 2016. javnu raspravu o utvrđivanju javnog interesa i utvrditi proces kojima se utvrđuje javni interes, za koji period i sa kojim ciljem, kao i koji je sadržaj tema od javnog interesa za konkurs u 2017. (predlog redovnih i vanrednih aktivnosti u vezi sa procesom utvrđivanja javnog interesa).
3. Istovremeno raspisati konkurs za proizvodnju medijskog sadržaja kao i za unapređenje profesionalnih i etičkih standarda u oblasti javnog informisanja na teritoriji Grada Niša (u prilogu je obrazloženje).
4. Jasno definisati kriterijume za ocenu projekata uz insistiranje na etičkim standardima i na postojanju eliminatornog kriterijuma u slučaju dokazanog kršenja etičkih i profesionalnih standarda u novinarstvu (u prilogu dokument Bliža merila za izbor projekata).
5. Unaprediti proceduru izbora članova komisije koja odobrava projekte, i to:
 - a) predlozi za sastav komisije da budu dostupni javnosti pre donošenja odluke o imenovanju članova komisije koja odobrava projekte;
 - b) odluka o imenovanju članova komisije koja odobrava projekte trebalo bi da sadrži obrazloženje za svakog imenovanog kandidata pojedinačno.
6. Jasno definisati koji su prihvatljivi i neprihvatljivi troškovi (primeri cena i upotreba interneta, dnevnice za rad na teritoriji grada, da li je nabavka opreme moguća ili ne, veliki broj radnoangažovanih uz pitanje da li svi radnoangažovani zaista i rade na projektu itd.).
7. Odrediti precizno donji i gornji limit za vrednost pojedinačnog projekta.
8. Javno predstaviti rezultate konkursa sa listom projekata i osvojenih bodova za svaki pojedinačni projekat, zapisnike o radu komisije i kompletan izveštaj o bodovanju projekata učiniti dostupnim javnosti.
9. Razviti formular za monitoring i evaluaciju koji je jedinstven za sve projekte, ali i prilagođen da prati sadržinu određene medijske forme koja je u projektu.

10. Kao obavezan deo dokumentacije definisati i narativ budžeta koji mora da sadrži obrazloženje za svaku budžetiranu stavku, kao i opis posla i broj radnih sati za svakog radnoangažovanog na projektu.
11. Uz narativ budžeta definisati i posebnu formu izveštaja koji se daje o isplatama honorara za novinare i saradnike sa bankarskom potvrdom o uplaćenom iznosu na računu u banci i potvrdom da su za taj iznos plaćeni doprinosi i porezi državi.
12. Preciznije odrediti broj medijskih sadržaja koji mogu biti proizvedeni u okviru jednog projektnog predloga.
13. Isključiti mogućnost sufinansiranja projektnih predloga koji sadrže kompletne programske šeme određenog medija.
14. Definirati kao obavezan sadržaj svakog projekta i pitanje podrške medijskoj pismenosti i na koji način medijski sadržaji u projektu to čine.
15. Javnost izvestiti o rezultatima sprovedenog konkursa, najkasnije 30 dana po završetku projektnog ciklusa.